

**Al signor SINDACO
del Comune di CASTIGLIONE TINELLA**

OGGETTO: Domanda di concessione in uso di locali comunali.

Il sottoscritto _____, nato in _____ il _____, residente in _____, in qualità di:

- Cittadino
- Rappresentante del gruppo / associazione _____, con sede in _____
- Consulente / docente
- Altro (specificare)

Chiede

il rilascio della concessione in uso relativamente ai seguenti locali di proprietà comunale:

- Sala consiliare
- Salone al piano seminterrato della Sede municipale
- Locali diversi situati nell'edificio scolastico
- Centro di incontro ed aggregazione in frazione Balbi

La richiesta è _____ per il giorno _____ dalle ore ____ alle ore _____

oppure _____ per il periodo _____

Al fine di svolgere la seguente iniziativa: (dettagliare con precisione l'iniziativa, indicando eventuali partecipazioni di soggetti esterni all'organizzazione)

Per lo svolgimento dell'iniziativa il sottoscritto è in possesso della seguente documentazione:

Gli Enti e le Associazioni legalmente riconosciute allegano copia dell'atto pubblico costitutivo corredato dallo Statuto sociale. I Comitati spontanei allegano dichiarazione di responsabilità circa il carico di oneri finanziari discendenti dall'attività perseguita.

A tal fine dichiara:

1. che il referente e responsabile dell'utilizzo per conto del concessionario è il sig. _____, nato in _____ il _____, residente in _____, Tel. _____, E-mail _____
2. di avere preso visione degli spazi e che gli stessi risultano idonei all'uso e di impegnarsi a riconsegnarli nel medesimo stato in cui sono stati ricevuti;

3. di impegnarsi a ritirare le chiavi nel giorno antecedente l'uso dell'immobile e a riconsegnarli il giorno successivo all'utilizzo;
4. di impegnarsi a provvedere alla pulizia degli spazi richiesti dopo il loro utilizzo;
5. di impegnarsi a rispettare il divieto di fumare e prestare massima cura nell'utilizzo dei locali e delle attrezzature in dotazione;
6. di esonerare il Comune da ogni responsabilità civile per danni che possono verificarsi a persone, animali e cose non dipendenti da fatto o colpa del Comune nel corso dell'evento e durante l'utilizzo dei locali;
7. l'eventuale assenza nell'attività proposta di fini lucrativi / la previsione di introiti lucrativi
8. di avere preso visione del Regolamento comunale per la concessione in uso di locali comunali e di essere a conoscenza di ogni disposizione ivi contenuta.

Luogo e data _____

Il richiedente