



COMUNE DI CASTIGLIONE TINELLA
Provincia di Cuneo

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
 DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 23 del 08/08/2016

Oggetto:

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2017/2019 E RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE EX ART.33, DEL D.LGS. N.165/2001 E S.M.I.

L'anno duemilasedici addì otto del mese di agosto alle ore sedici e minuti trenta nella sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la **Giunta Comunale** nelle persone dei Signori:

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. PENNA BRUNO	SINDACO	Sì
2. ARIONE BRUNO	ASSESSORE	No
3. COTTO GIUSEPPE	ASSESSORE	Sì
	Totale Presenti:	2
	Totale Assenti:	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Paola FRACCHIA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor **Bruno PENNA** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 39, comma 1, della legge n.449/1997 e s.m.i. stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione del fabbisogno di personale;
- in termini generali l'art.6, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1 (accrescimento dell'efficienza delle amministrazioni, razionalizzazione del costo del lavoro pubblico e realizzazione della migliore utilizzazione delle risorse umane), previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'articolo 9; le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n.449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale; il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i Comuni, le province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dal decreto stesso, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- il successivo art.91 di detto decreto legislativo dispone, tra l'altro, che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità di finanziarie e di bilancio e gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla legge 12.03.1999 n.68 finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale così come previsto dal comma 1 e 20 bis e seguenti dell'art.39 della legge 449/1997;
- l'art.19, comma 8, della legge n.448/2001 e s.m.i. prevede che gli organi di revisione contabile degli enti locali sono tenuti ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese di personale e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

PRESO ATTO che:

- per gli anni 2016, 2017 e 2018, l'art.1, comma 228, della legge 28.12.2015, n.228 (Legge di stabilità 2016) conferma le facoltà assunzionali previste dall'art.1, comma 562, della legge n.296/2006 per gli enti locali che nel 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno;
- l'art.1, comma 562, della legge n.296/2006 e s.m.i., come in ultimo modificato dall'art.4-ter, comma 11, del D.L. 2 marzo 2012, n.16, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge n.44/2012, dispone per gli enti locali non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno che le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle

amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008; gli enti stessi possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale che si intende stabilizzare;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione della Giunta comunale n.6/GC in data 25.02.2013, esecutiva, con la quale, viste le esigenze organizzative da soddisfare, è stata modificata la dotazione organica risalente all'anno 2008 ed è stata, quindi, approvata la nuova dotazione organica;
- la deliberazione della Giunta comunale n.50/GC in data 09.11.2015, esecutiva, con la quale è stata definita ed approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018, e si è dato atto delle risultanze della ricognizione sulle eccedenze di personale ai sensi dell'art.33, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

ATTESO che, nel contesto della predisposizione del Documento unico di programmazione (D.U.P.) e del bilancio di previsione finanziario riferiti al triennio 2017-2019, occorre ora addivenire alla stesura della programmazione di fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019;

EVIDENZIATO che il Comune di Castiglione Tinella è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento di personale disabile previsti dalla legge n.68/1999 e lo stesso non ha in corso percorsi di stabilizzazione di personale ai sensi della normativa vigente;

ATTESO che, ai sensi dell'art.1, comma 562, della legge n.296/2006 e s.m.i., tenuto conto che al momento non è prevista alcuna cessazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato, non è possibile prevedere alcuna assunzione nel triennio 2017/2019;

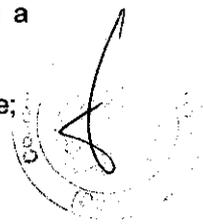
RICHIAMATO l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., nel testo sostituito da ultimo dall'art. 16 della legge 183/2011 (legge stabilità 2012), che impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o di eccedenza del personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche nel contesto della ricognizione finalizzata alla mobilità collettiva, osservando in caso di riscontro positivo le prescritte procedure; l'inadempimento della ricognizione annuale comporta l'impossibilità di effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 24.07.2014 disciplinante i rapporti medi dipendenti/popolazione per classe demografica validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2014/2016 secondo il quale nei Comuni con popolazione fino a 999 abitanti il rapporto di cui sopra è pari a 1/103 e ritenuto congruo farvi riferimento ai fini della ricognizione di cui sopra seppure il Comune di Castiglione Tinella non sia in condizioni di dissesto, fornendo un dato attendibile sul numero massimo di unità di personale necessario per il funzionamento dei servizi e degli uffici comunali;

CONSIDERATO che:

- per il Comune di Castiglione Tinella, che al 31 dicembre 2015 contava una popolazione di n.895, il rapporto dipendenti/popolazione prevede un numero di dipendenti pari a n.8,69 unità;
- il personale in servizio a tempo indeterminato è di n.6 unità di cui due a tempo parziale;
- i posti disponibili nella dotazione organica sono nel numero di uno;
- non vi sono più unità di personale in servizio con contratto atipico;

FATTO presente che l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'art 1, comma 562, della legge n.296/2006;



ATTESO che, per quanto sopra, tenuto conto delle esigenze funzionali e della situazione finanziaria, nel Comune di Castiglione Tinella non sono presenti dipendenti in soprannumero o in eccedenza e che, pertanto, nel corso del prossimo anno 2017, a situazione invariata, l'ente non dovrà avviare le procedure previste per il caso di esubero di dipendenti;

EVIDENZIATO che il presente provvedimento non viene sottoposto a parere del Revisore dei Conti nulla ad oggi mutando rispetto alla precedente programmazione assunzionale;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATI i vigenti Contratti collettivi nazionali di lavoro personale comparto Regioni e Autonomie locali;

ATTESO che è stata data informazione alle R.S.U. aziendali, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. dell'01.04.1999;

RICHIAMATO il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i e ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art.48, c. 3;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, e dell'art.147-bis, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

CON voti unanimi e favorevoli resi nei modi e nei termini di legge

DELIBERA

DI DEFINIRE, per quanto esposto in premessa, ai sensi dell'art.1, comma 562, della legge n.296/2006 e s.m.i., la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019, prevedendo nessuna assunzione poiché al momento non è prevista alcuna cessazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato.

DI APPROVARE, pertanto, il programma triennale delle assunzioni per il triennio 2017/2019, di seguito riportato:

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER TRIENNIO 2017/2019

ANNO 2017

Nessuna assunzione

ANNO 2018

Nessuna assunzione

ANNO 2019

Nessuna assunzione

DI RISERVARSI la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto, in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento o a nuove esigenze derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire.

DI DARE ATTO, in relazione al disposto dell'art.33, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. e per le premesse motivazioni che si richiamano, che nel Comune di Castiglione Tinella non sono presenti dipendenti in soprannumero o in eccedenza e che, pertanto, nel corso del prossimo anno 2017, a situazione invariata, l'ente non dovrà avviare le procedure previste per il caso di esubero di dipendenti.

DI DARE ATTO che i contenuti della presente deliberazione vengono recepiti e ripresi nel Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2017-2019 da approvare da parte di questo organo esecutivo per la successiva presentazione al Consiglio comunale.

DI COMUNICARE l'adozione della presente deliberazione al Revisore dei Conti ai sensi dell'art.19, comma 8, della legge n.448/2001 nonché alle Organizzazioni Sindacali Territoriali e alle rappresentanze sindacali unitarie interne del personale nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Successivamente, ai fini degli adempimenti relativi al D.U.P. 2017-2019, con separata votazione unanime e favorevole espressa ai sensi di legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.

A handwritten signature or mark, possibly a stylized 'L' or 'S', located in the lower right quadrant of the page.



COMUNE DI CASTIGLIONE TINELLA

C. A. P. 12053

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. e Fax 0141.85.51.02

Artt. 49 e 147-bis, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. "Pareri dei Responsabili dei servizi" e "Controllo di regolarità amministrativa e contabile"

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto: *"Programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2017/2019 e ricognizione eccedenze di personale ex art.33, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i."*.

Castiglione Tinella, 08 agosto 2016

Il Responsabile dell'Area amministrativa

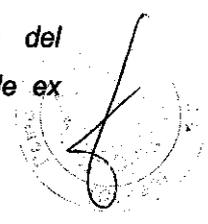
Bruno Penna


Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto: *"Programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2017/2019 e ricognizione eccedenze di personale ex art.33, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i."*.

Castiglione Tinella, 08 agosto 2016

Il Responsabile dell'Area amministrativa

Bruno Penna

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: Bruno PENNA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Paola FRACCHIA

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE
(Art.124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000, n.267)

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio telematico del Comune per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 04 OTT. 2016.

Castiglione Tinella, 03 OTT. 2016.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Paola FRACCHIA

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art.134, comma 3, D.Lgs. 18/08/2000, n.267)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____.

Castiglione Tinella, _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Paola FRACCHIA

=====

Copia conforme all'originale, composta di n. 4 fogli, in carta libera, per uso amministrativo.

Castiglione Tinella, 03 OTT. 2016.

IL FUNZIONARIO COMUNALE
dott.ssa Antonella Sillano

Antonella Sillano