



COMUNE DI CASTIGLIONE TINELLA
Provincia di Cuneo

**DETERMINAZIONE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

N. 55 del 01/07/2021

Il Responsabile dell'Area: Bruno PENNA

OGGETTO :

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "OPERAIO SPECIALIZZATO - AUTISTA SCUOLABUS - CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI", CATEGORIA B, POSIZIONE ECONOMICA B3, DEL CCNL PERSONALE COMPARTO REGIONI E AUTONOMIE LOCALI, DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO-MANUTENTIVO. VERIFICA AMMISSIBILITA' DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.

L'anno **duemilaventuno** addì **uno** del mese di **luglio** nella sede comunale il sottoscritto Bruno PENNA, in qualità di Responsabile dell'Area nominato con deliberazione della Giunta comunale n.30 del 12.10.2020, ai sensi dell'art.53, comma 23, della legge n.388/2000 e s.m.i. coordinato con l'art.107, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., adotta la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta comunale n.38 del 05.11.2020, esecutiva, avente ad oggetto "Programmazione triennale dei fabbisogni di personale - triennio 2021/2023, secondo le Linee di indirizzo contenute nel D.M. 8 maggio 2018" è stata prevista la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Operaio specializzato – Autista scuolabus – Conduttore macchine operatrici", categoria B, posizione economica B3, da assegnare al settore tecnico-manutentivo;
- è stata inviata la comunicazione prevista dall'art.34-bis del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. e, con nota Prot.00012304/2021 del 10.03.2021, la Regione Piemonte, Direzione Istruzione, Formazione e lavoro, Settore Politiche del Lavoro, ha comunicato di non essere nelle condizioni di soddisfare la richiesta avendo accertato l'assenza nelle apposite liste di personale da assegnare;
- con determinazione dell'Area amministrativa n. 31 del 29.03.2021 è stato indetto il concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di detto posto a tempo pieno e indeterminato di "Operaio specializzato – Autista scuolabus – Conduttore macchine operatrici", categoria B, posizione economica B3, da assegnare al settore tecnico-manutentivo; contestualmente, è stato approvato lo schema di bando di concorso pubblico per soli esami;
- un estratto del bando di concorso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, 4^a Serie speciale – "Concorsi ed Esami" n.32 del 23.04.2021;
- il bando di concorso e lo schema di domanda di partecipazione sono stati pubblicati per intero all'Albo pretorio telematico del Comune di Castiglione Tinella, fino a scadenza del termine di presentazione della domanda, e gli stessi sono stati pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune (www.comunecastiglionetinella.it) - Sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso"; essi sono stati inoltre trasmessi ai Comuni limitrofi per la relativa pubblicazione;
- il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto il giorno 24 maggio 2021, alle ore 12.00, primo giorno non festivo successivo al trentesimo giorno dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale;
- con determinazione dell'Area amministrativa n.53 del 24.06.2021 è stata nominata la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in questione;

PRESO ATTO che il bando di concorso stabilisce che le domande inoltrate a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, anche se spedite nei termini, avrebbero dovuto comunque pervenire non oltre il quinto giorno successivo alla scadenza del bando stesso;

VERIFICATO che nei termini previsti dal bando sono pervenute n.4 (quattro) domande di partecipazione;

PRESO ATTO che occorre procedere ai sensi di quanto previsto dall'art.57 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e procedure di assunzione ad effettuare la verifica di ammissibilità delle domande;

VISTO il verbale della prima seduta della Commissione esaminatrice svoltasi ieri 30 giugno 2021 in via telematica;

PRESO ATTO che dall'istruttoria delle domande pervenute emerge che:

- n. 2 candidati sono in possesso di tutti i requisiti, generali e specifici, prescritti dal bando;

- n. 1 candidato nella domanda di ammissione al concorso potrebbe non avere spuntato la casella relativa al possesso di due requisiti specifici per mera dimenticanza e, quindi, gli viene data la possibilità di regolarizzare la domanda;
- n. 1 candidato è da escludersi in quanto non in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando di concorso (art. 4);

VISTO l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di approvare l'elenco in questione che risulta rispondente all'istruttoria compiuta;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTI i vigenti Contratti collettivi nazionali di lavoro (C.C.N.L.) dei dipendenti degli Enti Locali;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n.267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

RILEVATA la propria competenza;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n.6 in data 12.01.2004, esecutiva, con la quale l'organizzazione degli Uffici comunali è stata suddivisa in due aree gestionali;

VISTO il Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O.) per l'attuazione dei programmi stabiliti nel Documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2021-2023, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.1 dell'08.01.2021

DETERMINA

DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.

DI DARE ATTO che sono pervenute n. 4 domande di partecipazione al concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno e indeterminato di "Operaio specializzato – Autista scuolabus – Conduttore macchine operatrici", categoria B, posizione economica B3, da assegnare al settore tecnico-manutentivo.

DI AMMETTERE al concorso in questione n. 3 candidati di cui uno con riserva, come indicati nell'allegato elenco che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DI INVITARE il candidato ammesso con riserva a presentare gli attestati comprovanti il possesso dei requisiti specifici richiesti se posseduti o a comunicare il mancato possesso dei medesimi alla data di scadenza fissata nel bando di concorso per la presentazione della domanda.

DI ESCLUDERE dal concorso pubblico n. 1 candidato in quanto non in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando di concorso (art. 4).

DI PUBBLICARE la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comunecastiglionetinella.it nella Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso alla voce relativa al presente concorso con valore di notifica come previsto dal bando di concorso.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Rz Dott.ssa Paola Fracchia

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Rz Bruno Penna



COMUNE DI CASTIGLIONE TINELLA

Provincia di Cuneo

Via Circonvallazione n.7 - C.A.P. 12053 - Tel. 0141.85.51.02. - Fax 0141.85.59.35

E-mail: protocollo@comune.castiglionetinella.cn.it

P.E.C. castiglionetinella@postemailcertificata.it

Bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Operaio specializzato – Autista scuolabus – Conduttore macchine operatrici", categoria B, posizione economica B3, del CCNL personale Comparto Regioni e Autonomie locali, da assegnare al settore tecnico-manutentivo.

ELENCO CANDIDATI AMMESSI E NON AMMESSI

Num. ordine	Nominativo	Esito
1	ARIONE Roberto	AMMESSO
2	BRIZIO Marco	AMMESSO
3	CHESTA Roberto	NON AMMESSO
4	GALLO Daniele	AMMESSO CON RISERVA

Nei prossimi giorni, sul sito del Comune di Castiglione Tinella nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" sarà pubblicato il piano operativo anti-COVID redatto dal Comune.

I candidati ammessi alle prove di concorso sono pregati di prenderne visione e di attenersi al medesimo durante le prove del concorso.

Si informa altresì che, come stabilito dal Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, emanato da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica, i candidati dovranno seguire i seguenti comportamenti:

- 1) presentarsi alle prove concorsuali, da soli e senza alcun tipo di bagaglio, salvo situazioni eccezionali, da documentare;
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5° C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratorie;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;

- 4) **presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 dalla data di svolgimento delle prove. Il referto negativo deve essere presentato anche dai candidati che hanno effettuato la vaccinazione per il COVID-19;**
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, le mascherine filtranti FFP2 messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 dovranno essere oggetto dell'**autodichiarazione**, da prodursi già compilata al momento dell'ingresso nell'area concorsuale, utilizzando il modello allegato.

Il mancato soddisfacimento di una delle sopraindicate condizioni o il rifiuto di produrre l'autocertificazione comporterà l'inibizione per il candidato ad accedere all'area concorsuale.

Castiglione Tinella, 1° luglio 2021

Il Responsabile del Servizio Personale
Bruno PENNA

ALLEGATO 1: Modulo autocertificazione

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(artt. 46 e 47 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____,

nato/a il _____ a _____

residente in _____

via _____, consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARO:

- di non essere attualmente positivo al COVID-19;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena;
- di non aver avuto febbre nelle ultime 48 ore $\geq 37,5$ °C;
- di non aver avuto sintomi negli ultimi 14 giorni (febbre, tosse, starnuti, difficoltà respiratorie) o altra sintomatologia (vomito, diarrea, congiuntivite, stanchezza profusa, dolori articolari diffusi e/o perdita di gusto e olfatto);
- di non aver avuto negli ultimi 14 giorni contatti con persone positive al Covid-19 o in quarantena.

_____, li _____

Firma _____



Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR)

Il Comune, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati conferiti con il presente modulo saranno trattati per la sola finalità della prevenzione dal contagio da COVID-19., sulla base delle disposizioni normative in materia con particolare riferimento all'implementazione dei protocolli di sicurezza anticontagio ai sensi del D.P.C.M. 11 marzo 2020. Il conferimento di tali dati è necessario per poter accedere nei locali comunali e tali dati saranno trattati con modalità cartacea, informatica o telematica da personale autorizzato dal Comune.

In qualsiasi momento potranno essere esercitati i diritti di cui agli art. 15 e ss. del G.D.P.R. utilizzando i dati di contatto del D.P.O. presenti sul sito internet del Comune.

Per presa visione della presente informativa

_____, li _____

Firma _____

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

(Artt. 147-bis e 183, comma 7, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.)

Si attesta la copertura finanziaria della spesa derivante dalla presente determinazione ai sensi degli artt. 147-bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.

Castiglione Tinella, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: 

Copia conforme all'originale, composta di n. 4 fogli, in carta libera, per uso amministrativo.

Castiglione Tinella, 9 : 07 2021

IL FUNZIONARIO
dott.ssa Antonella SILLANO

