



R.P.
10/06/14

Comune di CASTIGLIONE TINELLA
Pubblicato all'Albo Pretorio
dal 10/06/14 al 24/06/14
Castiglione T. n. 75-6/14

Originale

COMUNE DI CASTIGLIONE TINELLA
Provincia di Cuneo



**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 16 del 08/05/2014

Oggetto:

RIORDINO ED AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA PER IL RILASCIO DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA E TARIFFE PER LA FRUIZIONE DI SERVIZI COMUNALI.

L'anno duemilaquattordici addì otto del mese di maggio alle ore quindici e minuti trenta nella sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la **Giunta Comunale** nelle persone dei Signori:

All'appello risultano:

| Cognome e Nome | Carica | Presente |
|-------------------|------------------|----------|
| 1. PENNA Bruno | SINDACO | Sì |
| 2. COTTO Giuseppe | VICE SINDACO | Sì |
| 3. ARIONE Luca | ASSESSORE | Sì |
| 4. ARIONE Bruno | ASSESSORE | Sì |
| 5. SOAVE Franco | ASSESSORE | Sì |
| | Totale Presenti: | 5 |
| | Totale Assenti: | 0 |

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Paola FRACCHIA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor **Bruno PENNA** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art.54, del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n.446 e s.m.i., ai sensi del quale i Comuni approvano le tariffe ed i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;

ATTESO che, ai sensi dell'art.53, comma 16, legge n.388/2000 e s.m.i. (legge finanziaria 2001), il termine per deliberare le aliquote, le tariffe dei tributi locali e le tariffe dei servizi pubblici locali è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

VISTO l'art.151 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. il quale fissa al 31 dicembre di ogni anno il termine entro il quale gli enti locali debbono approvare il bilancio di previsione per l'anno successivo, salvo differimento del medesimo disposto con Decreto del Ministero dell'Interno;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 29 aprile 2014 con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito dal 30 aprile al 31 luglio 2014;

PRÈSO ATTO del quadro normativo vigente in materia di finanza locale e CONSIDERATO che le valutazioni effettuate per la formazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 rendono opportuno al fine di mantenere l'equilibrio della gestione corrente incrementare l'importo di alcuni diritti e tariffe costituenti entrate extratributarie;

RICHIAMATO l'elenco dei diritti di segreteria dovuti dai cittadini per il rilascio di documentazione amministrativa e tecnica e delle tariffe per la fruizione di alcuni servizi comunali approvato con deliberazione della Giunta comunale n.3 del 22.01.2007;

RITENUTO, contestualmente alla rideterminazione di alcuni importi, di apportare alcune specificazioni delle fattispecie assoggettate a diritto o tariffa per consentire una più semplice gestione di tali entrate extratributarie, ma anche garantire massima chiarezza e trasparenza amministrativa a tutela degli utenti del servizio pubblico;

ESAMINATO il nuovo elenco dei diritti di segreteria da applicare nel Comune di Castiglione Tinella per il rilascio di documentazione amministrativa e tecnica e delle tariffe per la fruizione di servizi comunali, determinati secondo le esigenze del bilancio comunale e avuto riguardo alla disciplina legislativa e regolamentare in materia;

RICHIAMATI:

- la tabella D allegata alla legge n.604/1962 e s.m.i.;
- l'art.291, del R.D. n.635/1940;
- l'art.10, del D.L. n.8/1993, convertito in legge dalla legge n.68/1993, istitutivo dei diritti di segreteria su atti urbanistico-edilizi;
- l'art.16, del D.P.R. n.380/2001 e s.m.i. relativo al contributo per il rilascio del permesso di costruire (oneri di urbanizzazione e costo di costruzione) e le disposizioni legislative e regolamentari dettate in materia dalla Regione Piemonte;

VERIFICATO che i diritti di segreteria in elenco rientrano nei limiti massimi consentiti dalla legge;

RICHIAMATI, altresì:

- l'art.43, comma 4, della legge n.449/1997 e la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 20.12.1999 concernenti le prestazioni non rientranti tra i servizi pubblici essenziali o non espletate a garanzia di diritti fondamentali, per le quali richiedere un contributo da parte dell'utente (ricerche, copie ed estratti di documenti d'archivio, fotocopie, ecc.);
- l'art.6, del D.L. n.55/1983, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge n.131/1983 e il D.M. 31 dicembre 1983 concernenti i servizi pubblici a domanda individuale tra cui il servizio di peso pubblico;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., con particolare riguardo al combinato disposto degli art.42, comma 2, lett.f), 48 e 107 e al capo II recante l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, e dell'art.147-bis, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

CON voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e nei termini di legge

DELIBERA

DI APPROVARE l'allegato elenco dei diritti di segreteria da applicare nel Comune di Castiglione Tinella per il rilascio di documentazione amministrativa e tecnica e delle tariffe per la fruizione di alcuni servizi comunali debitamente adeguato ed integrato per esigenze di bilancio e per garantire maggiore chiarezza nella loro applicazione e trasparenza amministrativa a tutela dei cittadini.

DI STABILIRE che gli adeguamenti, le integrazioni e le specificazioni qui approvate troveranno applicazione dal prossimo 1° luglio 2014.



**DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA E
TARIFE PER LA FRUIZIONE DI SERVIZI COMUNALI**

in vigore dal 1° luglio 2014

Gli importi sono espressi in Euro

| | | |
|--|---|----------------------------|
| Diritti rilascio o rinnovo carta d'identità | 5,42 | |
| Diritti duplicato carta d'identità in caso di smarrimento, furto e deterioramento | 10,58 | |
| Diritti di segreteria certificazioni in carta legale | 0,52 | |
| Diritti di segreteria certificazioni in carta semplice | 0,26 | |
| Diritti di segreteria certificazioni storiche, con ricerca di archivio: | | |
| certificati in carta semplice, per ogni nominativo | 2,58 | |
| certificati in carta legale, per ogni nominativo | 5,16 | |
| Rimborso costo fotocopie | | |
| a) formato A/4 bianco/nero (per facciata) | 0,40 | |
| b) formato A/4 colori (per facciata) | 1,00 | |
| c) formato A/3 bianco nero (per facciata) | 0,80 | |
| d) formato A/3 colori (per facciata) | 2,00 | |
| e) vidimazione D.A. (Decreto min. n.768/1994) | 0,50 | |
| Servizio Fax | 1,00 | |
| Trasmissione dati su supporto informatico | | |
| a) fini istituzionali ed elettorali | Costo documento più € 10,00 e spese postali | |
| b) altri fini | € 25,00 più spese postali | |
| Peso pubblico | | |
| a) allevatori (acquisto minimo 100 gettoni) | 1,10 | |
| b) altri | 1,60 | |
| Utilizzo locali (in base allo specifico Regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.24/2012) | | |
| Iniziativa | riscaldamento | senza riscaldamento |
| Iniziativa organizzata da Ente locale, Associazioni, Gruppi politici, Gruppo Volontariato / Proloco, senza scopo di lucro, rivolta alla popolazione. | gratis | gratis |
| Iniziative di privati, celebrazioni e feste per ricorrenze private. | Euro 120,00 al giorno | Euro 80,00 al giorno |

Diritti di segreteria in materia urbanistica (art.10, del D.L. n.8/1993, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge n.68/1993)

| | |
|--|--------|
| a) Certificati di destinazione urbanistica | |
| fino a 5 numeri | 30,00 |
| oltre i 5 numeri | 35,00 |
| oltre i 10 numeri | 50,00 |
| b) Sopralluoghi su immobili | 60,00 |
| c) Sopralluoghi su immobili di enti, associazioni non a fine di lucro | 15,00 |
| d) Autorizzazioni varie | 55,00 |
| e) Dichiarazioni per I.V.A. agevolata | 30,00 |
| f) Permessi a costruire | |
| A. per realizzazione di muri di sostegno | 100,00 |
| B. per ristrutturazione, restauro e risanamento conservativo senza aumento di volumetria (o con ampliamento inferiore al 20% di edifici uni / bifamiliari) di fabbricati di abitazione civile e rurale, varianti che rientrano nei casi sopracitati | 150,00 |
| C. per nuove costruzioni e permessi a costruire su strumenti esecutivi piano edilizia convenzionata, piano di recupero, ecc. | |
| • Fino a mq. 100 | 120,00 |
| • Fino a mq. 500 | 200,00 |
| • Oltre mq. 500 | 340,00 |
| D. per impianti artigianali, industriali e magazzini e/o strutture civili non adibite a residenza, per costruzioni per attività commerciali e/o cambio di destinazione d'uso competente attività commerciale; cambio di destinazioni d'uso (onerose o gratuite) senza modifiche di superficie o volume per abitazioni rurali o civili: | |
| • Fino a 500 mq. | 230,00 |
| • Fino a 800 mq. | 300,00 |
| • Oltre 800 mq. | 400,00 |
| E. Gratuite | |
| • Fino a mq.100 | 300,00 |
| • Fino a mq.500 | 350,00 |
| • Oltre mq.500 | 516,46 |
| F. Tombe | 130,00 |
| G. Piscine | 516,46 |
| Per le denunce di inizio attività e le segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) gli importi sopra elencati per i permessi a costruire vengono dimezzati, ma non meno di € 100,00, con esclusione degli interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche. | |
| g) Deposito comunicazioni di attività edilizia libera | 15,00 |

Costo di costruzione edifici residenziali 393,03/mq.



COMUNE DI CASTIGLIONE TINELLA

C. A. P. 12053

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. e Fax 0141.85.51.02

Artt. 49 e 147-bis, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. "Pareri dei Responsabili dei servizi" e "Controllo di regolarità amministrativa e contabile"

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione della Giunta comunale avente ad oggetto: *"Riordino ed aggiornamento diritti di segreteria per il rilascio di documentazione amministrativa e tecnica e tariffe per la fruizione di servizi comunali."*

Castiglione Tinella, 08 MAG. 2014

Il Responsabile dell'Area amministrativa

Dott.ssa Paola Fracchia

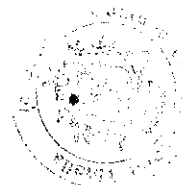


Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione della Giunta comunale avente ad oggetto: *"Riordino ed aggiornamento diritti di segreteria per il rilascio di documentazione amministrativa e tecnica e tariffe per la fruizione di servizi comunali."*

Castiglione Tinella, 08 MAG. 2014

Il Responsabile dell'Area amministrativa

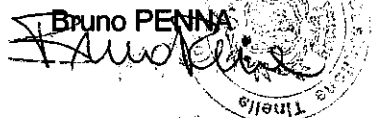
Dott.ssa Paola Fracchia



Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Bruno PENNA



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Paola FRACCHIA



=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE
(Art.124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000, n.267)

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio telematico del Comune per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 10 GIU. 2014.

Castiglione Tinella, 09 GIU. 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Paola FRACCHIA



=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art.134, comma 3, D.Lgs. 18/08/2000, n.267)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 20 GIU. 2014.

Castiglione Tinella, 26 GIU. 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Paola FRACCHIA

