



# COMUNE DI CASTIGLIONE TINELLA

Provincia di Cuneo

Via Circonvallazione n.7 - C.A.P. 12053 - Tel. 0141.85.51.02. - Fax 0141.85.59.35

E-mail: [protocollo@comune.castiglionetinella.cn.it](mailto:protocollo@comune.castiglionetinella.cn.it)

P.E.C. [castiglionetinella@postemailcertificata.it](mailto:castiglionetinella@postemailcertificata.it)

## BANDO DI GARA - AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI VEICOLO DI PROPRIETA' COMUNALE: MACCHINA OPERATRICE SEMOVENTE (TERNA) ANNO 2022

### 1 - OGGETTO DELL'ASTA

In esecuzione della determinazione n.72 in data 15.09.2022 adottata dal Responsabile dell'Area amministrativa, il Comune di Castiglione Tinella indice un'asta pubblica per la vendita di un veicolo di sua proprietà.

L'asta si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. n. 2440 del 18 novembre 1923 "Legge di contabilità generale dello Stato" e R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 "Regolamento di contabilità generale dello Stato"), con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara, ai sensi degli artt. 73, lettera c), e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i. e delle disposizioni contenute nel presente avviso.

### 2 - DATI DEL VEICOLO

I dati essenziali del veicolo posto in vendita con la presente asta pubblica e il prezzo posto a base d'asta sono contenuti nella seguente tabella:

N.	Tipologia Veicolo	Anno Immatric.	Targa	Telaio	Base d'asta
1	Macchina operatrice semovente FAI 90 DT 45 D ** attrezzature **. Terna: caricatore - escavatore posteriore Alimentazione: gasolio	1990	CNAA626	1154970	€ 2.700,00

Il veicolo sopraindicato è posto in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione, in cui si trova, esonerando l'Amministrazione comunale da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trova al momento dello svolgimento della gara.

Per partecipare alla gara è, pertanto, necessario effettuare un sopralluogo obbligatorio per la presa visione del veicolo, previa prenotazione all'Ufficio tecnico comunale - Responsabile Bruno Arione tel. 0141/855102 indirizzo email: [protocollo@comune.castiglionetinella.cn.it](mailto:protocollo@comune.castiglionetinella.cn.it).

Tale obbligatorio trova giustificazione nella necessità che il Comune di Castiglione Tinella abbia certezza dell'avvenuta cognizione dello stato in cui si trova il veicolo oggetto della vendita da parte dei concorrenti, considerato anche che l'offerente si impegna ad accettare la vendita nei termini di cui sopra e cioè con la formula "Visto e piaciuto".

Nel corso di detto sopralluogo potrà altresì essere visionata la documentazione del veicolo (certificato di proprietà, carta di circolazione). L'Amministrazione comunale inoltre non si riterrà responsabile dei danni accidentali e dei deterioramenti eventualmente subiti dal veicolo prima del suo ritiro.

Si fa presente che il veicolo è privo di copertura assicurativa. La vendita avviene fuori dal campo di applicazione dell'I.V.A.

### **3 - REQUISITI SOGGETTIVI PER PARTECIPARE ALL'ASTA**

Non possono partecipare all'asta coloro i quali:

- siano stati interdetti, inabilitati, sottoposti a fallimento o ad altra procedura concorsuale e che, a proprio carico, non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- abbiano, a proprio carico, condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;
- abbiano concluso, nel biennio antecedente la data di indizione della procedura di alienazione, contratti a titolo privato o concesso altre utilità a personale dipendente dell'Ente coinvolto nelle procedure di affidamento/alienazione, esclusi i regali d'uso consentiti.

Non possono essere compratori, né direttamente né per interposta persona, in virtù di quanto disposto dall'art. 1471 del Codice civile:

- componenti degli organi di governo del Comune (Sindaco, Assessori, Consiglieri) e componenti degli organi di controllo;
- Responsabili dei Servizi del Comune;
- dipendenti del Comune coinvolti nella procedura di alienazione e nella stima dei beni o che abbiano potere decisorio in merito.

Non possono altresì partecipare coloro che sono insolventi nei confronti del Comune di CASTIGLIONE TINELLA per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità, corrispettivi o altro a vario titolo.

### **4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

4.1 Il concorrente interessato all'aggiudicazione della presente asta pubblica deve far pervenire la documentazione di cui al successivo punto 4.2 al seguente indirizzo Comune di Castiglione Tinella - Ufficio Protocollo, Via Circonvallazione n.7 - 12053 CASTIGLIONE TINELLA (CN) a mezzo raccomandata o posta celere, o recapitare a mano ed in tal caso sarà rilasciata apposita ricevuta, entro il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno **lunedì 03 ottobre 2022**, a pena d'esclusione, in plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, riportante l'indicazione del mittente e la dicitura "Offerta per asta pubblica alienazione veicolo di proprietà del Comune di Castiglione Tinella: macchina operatrice semovente (terna)".

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, nessuna eccezione potrà, pertanto, essere sollevata se, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione nel termine stabilito.

Non saranno ritenute valide le offerte pervenute oltre il termine fissato.

Trascorso il termine fissato per la ricezione delle domande non è riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente e anche se il ritardo è dovuto a causa di forza maggiore.

4.2 Il plico deve contenere al suo interno due buste separate, ciascuna delle quali a loro volta chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'asta e la dicitura, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta economica".

La busta "A - Documentazione amministrativa" deve contenere, a pena di esclusione:

1) la domanda di partecipazione in carta libera, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore offerente, redatta utilizzando il fac-simile "Modulo A" al presente avviso.

In caso di partecipazione a mezzo di un procuratore, dovrà essere prodotto in originale o in copia autentica l'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive.

2) la dichiarazione di cui al "Modulo C" del presente avviso, debitamente compilata, quale ricevuta di riscontro del sopralluogo obbligatorio effettuato;  
3) Il "Foglio Patti e condizioni" sottoscritto per conoscenza e accettazione, debitamente compilato in ogni sua parte utilizzando il "Modulo D", del presente avviso.

La busta "B - Offerta economica", in bollo da € 16,00, che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, deve contenere, a pena di esclusione, la proposta irrevocabile di acquisto, redatta in conformità al "Modulo B" - "Scheda offerta economica" del presente avviso, con specificazione del prezzo offerto, in cifre e in lettere, superiore o al limite pari al prezzo a base d'asta.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere prevarrà l'indicazione più vantaggiosa (offerta più alta) per l'Amministrazione.

L'offerta non potrà presentare abrasioni o correzioni di sorta, se non espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta medesima.

L'offerta, come sopra formulata, deve essere sottoscritta in firma leggibile e per esteso dall'offerente.

## **5 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE - CAUSE D'ESCLUSIONE**

L'asta verrà aggiudicata in seduta pubblica con il metodo delle offerte segrete, ai sensi degli artt. 73, lettera c, e 76 del R.D. n. 827/1924 e s.m.i. al concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Ente (ossia l'offerta economica più alta) rispetto al prezzo a base di gara riportato nella tabella di cui al punto 2 del presente avviso.

In caso di offerte uguali (pari importo offerto), ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, si procederà, nel corso della medesima seduta di gara, come segue:

- se i concorrenti interessati sono presenti alla seduta, al rilancio, tra essi soli, mediante offerte migliorative segrete, fino a che un'unica offerta risulti migliore delle altre;

- se i concorrenti interessati, o anche solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta all'aggiudicazione, la stessa avverrà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Il verbale di gara terrà luogo di contratto.

La mancata presentazione dell'offerta con le modalità richieste e il mancato rispetto delle modalità di presentazione sopraindicate comporteranno l'esclusione dalla gara.

Parimenti, le offerte duplici (con alternative) redatte in modo imperfetto o comunque condizionate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

#### **6 - PROCEDURA DI GARA**

I plichi contenenti la documentazione amministrativa (Busta "A - Documentazione amministrativa") saranno aperti ed esaminati, ai fini dell'ammissione/esclusione dei concorrenti, in seduta pubblica alle ore **13.00** del giorno **lunedì 03 ottobre 2022** presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Castiglione Tinella.

La Commissione di gara, appositamente costituita, procederà quindi all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche e individuerà il miglior offerente (ossia il concorrente che avrà formulato l'offerta economica più alta). In caso di offerte uguali si procederà come precisato al punto precedente 5.

#### **7 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E REGOLARIZZAZIONE DEL RAPPORTO**

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà effettuato l'offerta più alta rispetto al prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 73, lett. c) del R.D. n.827/1924 e s.m.i..

Dell'esito dell'asta verrà redatto verbale di aggiudicazione che sarà vincolante e obbligatorio a tutti gli effetti di legge per l'aggiudicatario.

L'esito della procedura di alienazione dei beni di cui al presente avviso verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Castiglione Tinella.

L'aggiudicazione deve ritenersi provvisoria: essa dispiegherà efficacia definitiva soltanto dopo che l'Amministrazione avrà effettuato con esito positivo verifiche e controlli sull'aggiudicatario in ordine al possesso dei prescritti requisiti.

L'Amministrazione provvederà a dare notizia all'aggiudicatario della definitiva aggiudicazione con lettera di comunicazione. Il rapporto conseguente all'aggiudicazione definitiva verrà regolarizzato nella forma più adeguata, sulla scorta della normativa vigente in materia, considerata anche la natura del bene venduto.

#### **7 - MODALITA' DI PAGAMENTO E RITIRO BENI**

L'aggiudicatario è tenuto al pagamento del corrispettivo offerto, esente da I.V.A. ai sensi dell'art.4, del D.P.R. n.633/1972, entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione. Il pagamento deve essere effettuato in un'unica soluzione, con causale "Asta pubblica alienazione veicolo di proprietà del Comune di Castiglione Tinella: macchina operatrice semovente (terna)" c/o la Tesoreria comunale - Banca di Credito cooperativo di Alba Langhe Roero e del Canavese Soc. Coop., Filiale di Santo Stefano Belbo, Via Roma n.16/A - 12058 SANTO STEFANO BELBO (CN) IBAN IT 64Z 08530 46840 000000692008, che rilascerà relativa quietanza.

In caso di mancato pagamento entro il termine sopra indicato, l'aggiudicatario sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti e si provvederà all'aggiudicazione ad altro concorrente in graduatoria.

Ad avvenuto versamento dell'importo dovuto, previa consegna di regolare quietanza di pagamento, l'aggiudicatario dovrà espletare tutte le pratiche amministrative per il passaggio di proprietà del veicolo presso gli Uffici competenti, a propria cura e spese, e ritirare il bene acquistato, previa prova dell'espletamento di dette pratiche e prenotazione telefonica al recapito indicato per il sopralluogo, entro e non oltre il termine di 15 giorni naturali consecutivi a decorrere dalla registrazione del passaggio di proprietà.

In caso di mancato ritiro entro il suddetto termine il bene rientrerà nella proprietà della civica Amministrazione, fermo restando l'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo del medesimo.

## **8 - ESONERO DI RESPONSABILITA' PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

L'Amministrazione comunale si intende sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione del veicolo da parte degli interessati e prelievo dello stesso da parte dell'aggiudicatario effettuate presso la sede del ricovero ove è custodito e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà del bene acquistato.

## **9 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI**

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente avviso che devono, pertanto, intendersi ad ogni effetto efficaci ai sensi dell'art. 1341 del Codice civile.

## **10 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

a) Tutte le condizioni relative all'asta sono disciplinate nel presente avviso di gara e nel foglio patti e condizioni, cui si rinvia;

b) Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui all'avviso di gara hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui le medesime non vengano rispettate;

c) Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate tramite PEC: [castiglionetinella@postemailcertificata.it](mailto:castiglionetinella@postemailcertificata.it), o, in alternativa, tramite raccomandata R.R., con esclusione delle modalità di presentazione dell'offerta per le quali si rinvia al punto 4;

d) Verranno esclusi dall'asta i concorrenti che non abbiano fatto pervenire l'offerta nel luogo e nel termine indicati al punto 4 del presente avviso.

e) La presentazione delle offerte non vincola questo Ente all'aggiudicazione dell'asta stessa né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che il Comune si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo;

f) I dati personali dei partecipanti all'asta saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara (Tutela della Privacy). Titolare del trattamento è il Comune di Castiglione Tinella. Si fa rinvio al Reg. UE 679/2016 e agli articoli 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

## **11 – DOCUMENTAZIONE ANNESSA ALL'AVVISO PUBBLICO**

- Domanda di partecipazione - Modulo A
- Scheda offerta economica - Modulo B
- Riscontro sopralluogo - Modulo C
- Foglio Patti e condizioni – Modulo D

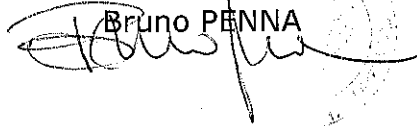
## **12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, della Legge n. 241/1990 e s.m.i., Responsabile del procedimento – RUP è il Segretario comunale dott.ssa Paola FRACCHIA. Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate al medesimo telefonicamente o a mezzo PEC almeno cinque giorni prima della scadenza prevista per la presentazione delle offerte.

Castiglione Tinella, 15 settembre 2022

Il Responsabile dell'Area amministrativa

Bruno PENNA



Al Comune di Castiglione Tinella  
Via Circonvallazione n.7  
12053 CASTIGLIONE TINELLA (CN)

**ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI VEICOLO DI PROPRIETA'  
COMUNALE: MACCHINA OPERATRICE SEMOVENTE (TERNA)  
ANNO 2022**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
E DI ATTO DI NOTORIETA'  
ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445  
(punto 4 Bando di gara)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
 Persona fisica:  
nato a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_),  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_  
e domiciliato in (*se diverso dalla residenza*) \_\_\_\_\_  
Prov. (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_,  
Codice fiscale n. \_\_\_\_\_, tel. n. \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_,  
 Società/ditta individuale/associazione/ente/istituto/centro di raccolta autorizzato  
nella sua qualità di (titolare, legale rappresentante, ecc.) \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_),  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale n. \_\_\_\_\_, P.IVA. n. \_\_\_\_\_,  
Iscrizione alle Camera di Commercio \_\_\_\_\_  
tel. n. \_\_\_\_\_, fax n. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, consapevole della  
responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni  
mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, e consapevole, altresì, che qualora  
emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decadrà dai  
benefici per i quali la stessa è rilasciata.

Ai fini della partecipazione all'asta pubblica in oggetto,

**DICHIARA**

- la propria intenzione di voler acquistare il veicolo posto in vendita all'asta:  
Macchina operatrice semovente (terna) FAI 90 DT 45 D, targata CNAA626, nello  
stato di fatto e di diritto in cui si trova e di vincolarsi all'offerta che presenta in  
busta chiusa;
- che le generalità del soggetto offerente e quelle del sottoscrittore del presente  
atto sono quelle sopra indicate;

- di non essere interdetto, inabilitato, sottoposto a fallimento o ad altra procedura concorsuale e che, a proprio carico, non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- che non sussistono, a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver concluso, nel biennio antecedente la data di indizione della procedura di alienazione, contratti a titolo privato o concesso altre utilità a personale dipendente dell'Ente coinvolto nelle procedure di affidamento/alienazione, esclusi i regali d'uso consentiti;
- di non essere compratore, né direttamente né per interposta persona, in virtù di quanto disposto dall'art. 1471 del Codice civile, in qualità di:
  - componente degli organi di governo del Comune (Sindaco, Assessore, Consigliere) e componente degli organi di controllo;
  - Responsabile di Servizio del Comune;
  - dipendente del Comune coinvolto nella procedura di alienazione e nella stima dei beni o che abbia potere decisorio in merito;
- di non essere insolvente nei confronti del Comune di Castiglione Tinella per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità, corrispettivi o altro;
- di avere preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nell'Avviso d'asta e in tutti i documenti ad esso allegati, senza riserva alcuna;
- di avere visionato il veicolo e di averne verificato le condizioni e lo stato d'uso;
- di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'offerta stessa;
- di autorizzare l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali forniti limitatamente alle necessità inerenti alla procedura di gara.

**ALLEGA**  
**(a pena di inammissibilità della domanda)**

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; *ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/2000.*

In caso di partecipazione a mezzo di un procuratore, dovrà essere prodotto in originale o in copia autentica l'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive.

Luogo e Data .....

Firma .....



**ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI VEICOLO DI PROPRIETA' COMUNALE: MACCHINA OPERATRICE SEMOVENTE (TERNA) ANNO 2022**

**SCHEDA OFFERTA ECONOMICA**

**PROPOSTA IRREVOCABILE DI ACQUISTO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

- Persona fisica  
 Società/ditta individuale/associazione/ente/istituto/centro di raccolta autorizzato nella sua qualità di (titolare, legale rappresentante, ecc.) \_\_\_\_\_

i cui dati sono stati riportati in dettaglio nella domanda di partecipazione "Modulo A", presa visione dell'Avviso relativo all'asta pubblica in oggetto per la dismissione di un veicolo di proprietà di codesta Amministrazione,

consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiarando la propria intenzione di voler acquistare la terna targa \_\_\_\_\_ nello stato di diritto e di fatto in cui si trova e di vincolarsi alla presente offerta

formula con la presente proposta irrevocabile di acquisto del veicolo posto in vendita al prezzo sotto indicato:

<b>Veicolo</b>	<b>Base d'Asta</b>	<b>Prezzo offerto (in cifre)</b>	<b>Prezzo offerto (in lettere)</b>
Macchina operatrice semovente FAI 90 DT 45 D ** attrezzature ** Terna: caricatore - escavatore posteriore Alimentazione: gasolio	€ 2.700,00	€ ...../00	Euro ...../00

Luogo e Data .....

Firma

.....



**Note:**

- 1) Il presente modulo deve essere firmato dalla persona fisica indicata quale sottoscrittore;
- 2) L'offerta deve avere un valore superiore o al limite pari a quello posto a base d'asta;
- 3) Le offerte di importo inferiore a quello posto a base d'asta e le offerte duplici (con alternative) redatte in modo imperfetto o comunque condizionate non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.
- 4) L'offerta non può presentare abrasioni o correzioni di sorta, se non espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta medesima.

ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI VEICOLO DI PROPRIETA' COMUNALE:  
MACCHINA OPERATRICE SEMOVENTE (TERNA)

ANNO 2022

**RISCONTRO SOPRALLUOGO**  
PRESA VISIONE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,

Persona fisica:

nato a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_),

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_

e domiciliato in \_\_\_\_\_ (se diverso dalla residenza)

\_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_

Codice fiscale n. \_\_\_\_\_, tel. n. \_\_\_\_\_

fax n. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

Società/ditta individuale/associazione/ente/istituto/centro di raccolta autorizzato

nella sua qualità di (titolare, legale rappresentante, ecc.)

\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_),

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_

Codice fiscale n. \_\_\_\_\_, P.IVA. n. \_\_\_\_\_,

Iscrizione alle Camera di Commercio \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_, fax n. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di aver effettuato in data \_\_\_\_\_ il sopralluogo obbligatorio per la  
presa visione del veicolo di proprietà comunale: Macchina operatrice semovente FAI  
90 DT 45 D, targata CNA626, depositata nel Magazzino comunale.

Luogo e Data .....

Firma

.....

Attestazione di avvenuto sopralluogo:

Luogo e Data .....

Firma

.....





# COMUNE DI CASTIGLIONE TINELLA

Provincia di Cuneo

Via Circonvallazione n.7 - C.A.P. 12053 - Tel. 0141.85.51.02. - Fax 0141.85.59.35

E-mail: [protocollo@comune.castiglionetinella.cn.it](mailto:protocollo@comune.castiglionetinella.cn.it)

P.E.C. [castiglionetinella@postemailcertificata.it](mailto:castiglionetinella@postemailcertificata.it)

"MODULO D"

## ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI VEICOLO DI PROPRIETA' COMUNALE: MACCHINA OPERATRICE SEMOVENTE (TERNA)

ANNO 2022

### FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,

Persona fisica:

nato a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_),  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_  
e domiciliato in (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_  
Prov. (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale n. \_\_\_\_\_, tel. n. \_\_\_\_\_  
fax n. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,

Società/ditta individuale/associazione/ente/istituto/centro di raccolta autorizzato nella sua qualità di (titolare, legale rappresentante, ecc.)

con sede in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_),  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale n. \_\_\_\_\_, P.IVA. n. \_\_\_\_\_,  
Iscrizione alle Camera di Commercio \_\_\_\_\_  
tel. n. \_\_\_\_\_, fax n. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_

relativamente all'asta pubblica avente ad oggetto l'alienazione di un veicolo di proprietà comunale

#### DICHIARA

di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste dal "Foglio Patti e condizioni" predisposto dall'Amministrazione in indirizzo e di seguito riportato e sottoscritto per approvazione anche ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Codice civile:

#### ART. 1 - OGGETTO DELL'ASTA PUBBLICA

La presente asta pubblica ha per oggetto la vendita di un veicolo di proprietà del Comune di Castiglione Tinella, dismesso dal parco mezzi comunale.

La vendita avviene fuori campo applicazione I.V.A.

Tipologia e prezzo a base di gara del veicolo sono descritti nel successivo art.2.

#### ART. 2 - TIPOLOGIA - QUANTITÀ DEI VEICOLI DA ALIENARE

Il veicolo e il relativo prezzo posti a base d'asta sono elencati nella seguente tabella:

<b>N.</b>	<b>Tipologia Veicolo</b>	<b>Anno Immatric.</b>	<b>Targa</b>	<b>Telaio</b>	<b>Base d'asta</b>
1	Macchina operatrice semovente FAI 90 DT 45 D ** attrezzature ** Terna: caricatore – escavatore posteriore Alimentazione: gasolio	1990	CNAA626	1154970	€ 2.700,00

Il veicolo sopraindicato sarà posto in vendita nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione, in cui si trova, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trova al momento dello svolgimento della gara.

Per partecipare alla gara è necessaria l'effettuazione di sopralluogo per la presa visione del veicolo. Tale obbligatorietà trova giustificazione nella necessità che il Comune di Castiglione Tinella abbia certezza dell'avvenuta cognizione dello stato in cui si trova il veicolo oggetto della vendita da parte dei concorrenti, considerato anche che l'offerente si impegna ad accettare la vendita nei termini di cui all'art. 3 e cioè con la formula "visto e piaciuto". Alla persona fisica oppure al rappresentante di ogni impresa o associazione che avrà effettuato il sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione che il partecipante avrà cura di conservare e di cui dovrà presentare copia insieme all'altra documentazione di gara, nel plico inviato. La non documentata effettuazione del sopralluogo costituirà causa di esclusione dalla stessa gara. Il sopralluogo dovrà avvenire tassativamente nei giorni e negli orari prefissati dall'Amministrazione, previo appuntamento da concordare con l'Ufficio tecnico comunale – Responsabile Bruno Arione tel. 0141/855102 indirizzo email: protocollo@comune.castiglionetinella.cn.it. Nel corso di detto sopralluogo potrà altresì essere visionata la documentazione di ciascun veicolo.

### **ART. 3 - VINCOLO GIURIDICO**

L'Amministrazione comunale intende aggiudicare il veicolo di cui all'art. 2 con la formula "visto e piaciuto". Con la remissione dell'offerta, nell'ipotesi in cui risultasse aggiudicatario, il concorrente si impegna ad accettare di non avanzare alcuna pretesa futura sul bene acquistato qualora dovessero presentarsi vizi occulti, guasti o malfunzionamenti.

L'Amministrazione comunale non rilascerà all'acquirente alcuna forma di garanzia sul veicolo di cui all'art. 2. Saranno a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri per il passaggio di proprietà dell'automezzo, che dovrà essere espletato entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, pena la decadenza dell'aggiudicazione, salvo il caso in cui il ritardo non dipenda dal comportamento negligente dell'acquirente. Risultano altresì a carico dell'aggiudicatario tutte le spese per carico, ritiro, trasporto del veicolo dal luogo di custodia ad altra destinazione disposta dall'aggiudicatario.

Con la presentazione dell'offerta e l'accettazione di quanto indicato nel presente "Foglio Patti e condizioni" e nell'Avviso di gara, l'offerente resterà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dal giorno stabilito per la scadenza di presentazione delle offerte.

L'eventuale aggiudicazione, che sarà comunicata in forma scritta a mezzo raccomandata, costituirà impegno per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal giorno del ricevimento.

### **Art. 4 - ONERI E PENALITÀ**

Tutte le spese di stipulazione, registrazione e trascrizione dell'atto di vendita e di ogni altro documento derivante e conseguente saranno a totale carico dell'acquirente.

Spetterà al soggetto aggiudicatario provvedere a tutte le formalità per il passaggio di proprietà e per qualsiasi altra procedura relativa all'utilizzo del veicolo senza che nulla sia dovuto da parte di questa Amministrazione.

L'acquirente è tenuto, prima dell'uso, ad eliminare dal veicolo eventuali riferimenti (vetrofanie, stemmi, eventuale sirena, ecc.) relativi e riferiti al Comune di Castiglione Tinella.

Saranno, inoltre, a totale carico dell'aggiudicatario le operazioni di ritiro e trasporto del veicolo aggiudicato dal luogo di custodia indicato nella comunicazione di aggiudicazione.

Il mancato rispetto dei termini fissati per il pagamento del veicolo di cui al successivo art.5 o il mancato adempimento degli obblighi e degli adempimenti contratti con l'aggiudicazione, di cui agli artt. 4 e 5 del presente "Foglio patti e condizioni", comporterà la risoluzione del contratto, nonché l'eventuale risarcimento danni.

In caso di mancato ritiro entro il termine specificato nel successivo art. 5 il bene rientrerà nella proprietà del Comune di Castiglione Tinella, fermo restando l'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo del medesimo.

#### **Art. 5 - CESSIONE DEL VEICOLO - TERMINI DELLA CESSIONE - RITIRO DEL VEICOLO**

Il Comune di Castiglione Tinella provvederà a comunicare l'avvenuta o non avvenuta aggiudicazione tramite PEC o, in alternativa, raccomandata R.R. e a richiedere il versamento dell'importo offerto.

L'aggiudicatario è tenuto, entro 10 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiudicazione, al pagamento, in un'unica soluzione, dell'intero prezzo d'acquisto offerto. Il pagamento dovrà essere effettuato in contanti o assegno circolare presso Tesoreria comunale - Banca di Credito cooperativo di Alba Langhe Roero e del Canavese Soc. Coop., Filiale di Santo Stefano Belbo, Via Roma n.16/A - 12058 SANTO STEFANO BELBO (CN) IBAN IT 64Z 08530 46840 000000692008, che rilascerà relativa quietanza. In caso di mancato pagamento entro il termine stabilito, l'aggiudicazione sarà revocata. Nel caso in cui vi siano altri offerenti, al verificarsi di tali circostanze, questi saranno interpellati secondo graduatoria.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione di copia del documento comprovante l'avvenuto pagamento all'Ufficio tecnico comunale del Comune di Castiglione Tinella all'indirizzo e-mail protocollo@comune.castiglionetinella.cn.it oppure al n. fax n. 0141/855935 che, a sua volta, provvederà a consegnare all'aggiudicatario la documentazione necessaria per l'espletamento di tutte le incombenze da effettuare, a cura e spese del predetto aggiudicatario, presso il Pubblico Registro Automobilistico, ovvero presso gli uffici competenti.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione di copia dei documenti comprovanti l'avvenuto passaggio di proprietà del veicolo acquistato all'Ufficio tecnico comunale sopra indicato e al relativo ritiro dello stesso entro e non oltre il termine di 15 giorni naturali consecutivi a decorrere dalla registrazione del predetto passaggio di proprietà.

In caso di mancato ritiro entro il suddetto termine il bene rientrerà nella proprietà della civica Amministrazione, fermo restando l'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo del medesimo.

L'autoveicolo oggetto della presente vendita sarà consegnato all'aggiudicatario nel luogo di custodia indicato nella comunicazione di aggiudicazione, previo appuntamento.

Il ritiro dei beni dovrà avvenire da parte dell'aggiudicatario, o da persona da lui autorizzata, garantendo l'assoluta rispondenza alle norme contenute nel Testo unico D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.

La rispondenza alle suddette norme e a tutte le altre norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori dovrà essere perseguita in ogni caso, sia dal punto di vista formale che sostanziale, in modo da rendere la prestazione sicura in tutti gli aspetti e in ogni momento.

L'Amministrazione non si riterrà responsabile dei danni accidentali e dei deterioramenti eventualmente subiti dal veicolo dopo l'indizione della gara, prima del suo ritiro.

**Art. 6 - ESONERO DI RESPONSABILITA' PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

L'Amministrazione si intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione del mezzo da parte degli interessati e prelievo dello stesso da parte dell'aggiudicatario effettuate presso il luogo di custodia indicato nella comunicazione di aggiudicazione, e sarà, inoltre, sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà del veicolo a lui aggiudicato.

**Art. 7 - CESSIONE**

E' fatto assoluto divieto alla Ditta/Società/Ente/Associazione/Privato, pena la nullità dell'atto, di cedere a qualsiasi titolo, l'aggiudicazione del veicolo prima del completamento di tutte le formalità previste per la stessa aggiudicazione.

In caso di accertata violazione alle norme del presente Foglio Patti e Condizioni, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolta l'esecuzione di vendita.

**Art. 8 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI - CONTROVERSIE**

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate da parte degli offerenti tutte le condizioni del presente "Foglio Patti e Condizioni" e dell'avviso di gara, nessuna esclusa.

Per qualunque tipo di controversia, verrà riconosciuta la competenza del Foro di Asti. E escluso, nella fattispecie il ricorso al giudizio arbitrale di cui agli artt. 806 e seguenti del C.p.c.

**Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Reg. UE 679/2016 e dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali, forniti e raccolti in occasione del presente appalto, saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione comunale.

Castiglione Tinella, lì 15 settembre 2022

Il Responsabile dell'Area amministrativa

Bruno PENNA

IL SOTTOSCRITTO OFFERENTE

Luogo e Data .....

FIRMA

La presente dichiarazione, rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/2000.